

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Теплогорская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
Педагогический совет
протокол № 9 от 28.08.2020

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
протокол № 1 от 02.09.2020

Совет обучающихся
протокол №1 от 02.09.2020

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Теплогорская
ООШ» Л.П. Чебыкина
приказ № 44/01-ОД от 02.09.2020



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Теплогорская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с пунктом 1 части 3 ст.28, частью 4 ст. 43, пунктом 2 часть 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года №185, Уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ «Теплогорская ООШ» (далее-Учреждение)

1.3. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязаны для исполнения всеми обучающимися МБОУ «Теплогорская ООШ» и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.5. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте и на информационном стенде. Вопросы организации образовательной деятельности, не отраженные в настоящем Положении, регулируются локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

1.6. Текст настоящих Правил размещен на сайте Учреждения.

2. Режим работы МБОУ «Теплогорская ООШ» (общеобразовательные классы)

2.1. В МБОУ «Теплогорская ООШ» используется модульная организация

бразовательной деятельности.

2.2. Годовой календарный учебный график на очередной учебный год утверждается директором школы и согласуется с учредителем.

2.3. Учебный год в МБОУ «Теплогорская ООШ» начинается 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня (воскресенья), учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

2.4. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе не менее 33 недель, 2-9 классах - не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.6. Урочная и внеурочная нагрузка, режим занятий обучающихся, расписание учебных занятий определяются в строгом соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.10 № 189, изменения № 81 от 24.11.2015 г.

2.7. Основная образовательная программа реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности. Объем урочной и внеурочной нагрузки обучающихся регулируется учебным планом, расписанием уроков и занятий объединений.

2.8. В 1-4 классах устанавливается пятидневная рабочая неделя, в 5-9 классах - шестидневная рабочая неделя

2.9. Продолжительность уроков в - 45 минут; суббота, предпраздничные дни – 40 минут.

2.10. Режим обучения в 1 классе:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый).

- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей.

2.11. Объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

Общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки на обучающихся не должен превышать требований, установленных в таблице 3.

Таблица 3

Гигиенические требования к максимальному общему объему недельной образовательной нагрузки обучающихся

Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)*		Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)**
	при 6-ти дневной неделе, не более	при 5-ти дневной неделе, не более	Независимо от продолжительности учебной недели, не более
1	-	21	10
2 - 4	26	23	10
5	32	29	10
6	33	30	10
7	35	32	10
8 - 9	36	33	10

Допускается проведение сдвоенных уроков физической культуры (занятия на лыжах).

2.12. Учреждение начинает работать в 9.00 часов, заканчивает работу в 18.30

2.13. Занятия в школе проводятся в одну смену.

2.14. Между началом факультативных занятий, занятий дополнительного образования и последним уроком – перерыв не менее 40 минут. Факультативные занятия, групповые и индивидуальные консультации, внеурочная деятельность осуществляются в течение недели по отдельному расписанию, утвержденному приказом директора Учреждения. Продолжительность одного занятия соответствует продолжительности одного урока.

2.15. Возможна корректировка календарного учебного графика, продолжительности учебного года, режима занятий обучающихся, общеобразовательных программ в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся на случай экстремальных ситуаций (погодные и природные явления, чрезвычайные ситуации).

2.16. На каникулах Учреждение работает в обычном режиме. Обучающиеся на каникулах приходят в Учреждение только в те дни, на которые запланированы мероприятия в Учреждении, и только при наличии с ними педагога или классного руководителя.

2.17. Обучающиеся должны приходить в школу за 10 минут до начала учебных занятий. Опоздание на уроки недопустимо.

2.18. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) и Советом обучающихся Школы.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Общее образование в форме семейного образования и самообразования. (Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная) Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.1.2 Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.4 Повторное прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5 Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

3.1.6 Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Учреждении, порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7 Зачёт результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9.. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10 Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п.2.1 – 2.2 настоящих Правил);

3.1.11.. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12 Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном уставом и положением о совете обучающихся;

3.1.14.. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.15. Обжалование локальных актов учреждения в установленном законодательством порядке;

3.1.16. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

3.1.17. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта Учреждения;

3.1.18. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.20. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.21. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.22. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.23. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.2. Обучающиеся обязаны:

4.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

4.2.3 выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4 заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5 немедленно информировать педагогического работника, ответственного за проведение мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.2.6 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.7 бережно относиться к имуществу Учреждения

4.2.8 соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в Учреждении;

4.2.9 находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме в соответствии с Положением о требованиях к школьной форме обучающихся школы. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.10 соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан об воздействия табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.11 не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья об воздействия табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.12 своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.3. Обучающимся запрещается:

4.3.1 приносить, передавать, использовать в Учреждении и на её территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательную деятельность;

4.3.2 приносить, передавать. Использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3 иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4 применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

4.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества знаний, безупречную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почётной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- похвальным листом;
- похвальной грамотой;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почётной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счёт дополнительных финансовых средств по представлению классного руководителя на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5.2.4 Награждение похвальным листом и похвальной грамотой за особые успехи в изучении отдельных предметов осуществляется решением педагогического совета Школы на основании результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.2.5. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета Школы на основании результатов государственной итоговой аттестации в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью обучающихся Школы.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- меры дисциплинарного взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимися пагубности совершённых ими действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учёбе и соблюдению дисциплины.

5.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

- отчисление из Школы.

5.6. Применение дисциплинарных взысканий:

5.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учёт мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершённый в течение года, наказание ужесточается.

5.6.2. Дисциплинарное взыскание не применяется в отношении обучающихся дошкольных групп, начальных классов и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул.

5.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

5.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трёх рабочих дней передаёт его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого года. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

5.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как меры дисциплинарного взыскания не применяется, если в сроки ранее применённых к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии

по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.6.8. Учреждение обязана незамедлительно проинформировать учредителя об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора Учреждения. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося и его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом оформляется соответствующим актом.

5.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.6.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня её применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1 направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении её работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

6.1.2 обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.3 использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.